

УТВЕРЖДЕНО
приказом ВЮИ ФСИН России
от 2 декабря 2021 № 540

**Положение о практической подготовке студентов
факультета права и управления ВЮИ ФСИН России,
осваивающих основные профессиональные образовательные программы
высшего образования**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о практической подготовке студентов факультета права и управления ВЮИ ФСИН России, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), приказом Минобнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», и Уставом ВЮИ ФСИН России, утвержденным приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1194.

2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практической подготовки студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, формы и способы ее проведения.

3. Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

II. Организация практической подготовки

4. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в ВЮИ ФСИН России;
2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между ВЮИ ФСИН России и профильной организацией.

5. Практическая подготовка может быть организована с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

7. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии со сводным календарным учебным графиком и учебным планом.

8. Практическая подготовка при реализации дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, учений, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

10. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

11. Организация практической подготовки студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики для данной категории студентов учитываются отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида рекомендации медико-социальной экспертизы, касающиеся условий и видов труда.

12. Для организации практической подготовки обучающихся приказом ВЮИ ФСИН России назначается руководитель практической подготовки от института, который организует заключение договоров и осуществляет функции в соответствии с договором.

III. Организация практики

13. Конкретный вид практики и способ ее проведения определяются соответствующей образовательной программой. Цели, задачи и формы отчетности определяются программами практик.

14. Практика организуется и проводится в соответствии с настоящим Положением, учебным планом, сводным календарным учебным графиком и программами практик ВЮИ ФСИН России.

15. Трудоемкость и сроки проведения практики определяются учебным

планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

16. Практика может проводиться в следующих формах (устанавливается программой практики):

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой;

б) дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по видам и периодам их проведения.

17. Программы практик разрабатываются кафедрами факультета с учетом содержания основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки и настоящего Положения.

18. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – руководитель практики от ВЮИ ФСИН России), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

19. Руководитель практики от ВЮИ ФСИН России:

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее установленным требованиям;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

20. Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет студентам рабочие места;

обеспечивает студентам безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж студентов по соблюдению требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также знакомит с правилами внутреннего распорядка.

21. Направление на практику оформляется приказом ВЮИ ФСИН России с указанием закрепления каждого студента за ВЮИ ФСИН России или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения

практики. Перед началом практики (при необходимости) обучающийся получает направление на практику.

22. Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.

23. Студенты в период прохождения практики:
своевременно прибывают к месту прохождения практики;
выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

соблюдают правила внутреннего распорядка профильной организации;
соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

24. Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном программой практики.

25. При проведении практик проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

26. После прохождения практики студенты представляют на соответствующие кафедры факультета права и управления отчетную документацию согласно программам практик по соответствующему направлению подготовки.

27. Конкретные требования к содержанию отчетной документации по практике указаны в программах практик по соответствующему направлению подготовки.

28. Кафедры, принимающие защиту практики, составляют сводный отчет по результатам прохождения практики, анализируя результаты прохождения всех видов практики.

IV. Особенности прохождения практики с использованием дистанционных образовательных технологий

29. Организацию и руководство практикой с использованием дистанционных образовательных технологий осуществляют руководители практики от ВЮИ ФСИН России и от организации.

30. Руководитель практики от ВЮИ ФСИН России:
в электронной информационно-образовательной среде размещает задания на практику и образцы заполнения документов;

проводит консультации в дистанционном формате (не реже 1 раза в неделю);

проверяет и оценивает выполнение заданий обучающимися.

31. В период прохождения практики в дистанционном формате обучающиеся:

посредством официального сайта учреждения или организации знакомятся со структурой учреждения или организации;

ежедневно выполняет задания, предусмотренный программами практики и размещает в соответствующем разделе электронной информационно-образовательной среды;

ведет отчетную документацию согласно программы практики.

32. Промежуточная аттестация по итогам практики в дистанционном формате проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждающих отчетными документами обучающегося, согласованных и (или) утвержденных профильной организацией.

V. Подведение итогов практики

33. По итогам проведения практики обучающиеся предоставляют документы, входящие в программу практики.

34. Итоги практик и меры по дальнейшему совершенствованию организации и проведения всех видов практик обсуждаются на заседаниях кафедр, Совета факультета права и управления и Методического совета.

35. Учет и хранение документации, касающейся прохождения практики обучающимися ВЮИ ФСИН России, организуется в установленном порядке.